**Милы бастауыш білім беретін мектебінің педагогикалық кеңес хаттамасынан көшірме**

Милысай ауылы 26.01.2022 жыл

Қатысқандар: мектептің өзін-өзі аттестаттау комиссиясының мүшелері

Күн тәртібінде қаралған мәселе:

1.Білім беру ұйымының өзін - өзі бағалауының қорытындысы

Тыңдалды:

1.Милы бастауыш білім беретін мектебінің меңгерушісі Шалабаева Ж.С.

2021-2022 оқу жылының 26.01-28.02. аралығында «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің Білім және ғылым саласында сапаны сапаны қамтамасыз ету комитетінің Ақтөбе облысының білім саласында сапаны қамтамасыз ету департаменті» ММ-нің 20.01.22 №17-12-04-6\53 хатын басшылыққа ала отырып мектеп өзін-өзі бағалауды өткізген болатын.

Мектептің өзін - өзі бағалау комиссиясы кезектен тыс өткізілген педагогикалық кеңес отырысының шешімімен төмендегі құрамда сайланды:

1) Шалабаева Жанагул Сахиевна (мектеп меңгерушісі) – комиссия төрағасы

2) Иргизбаева Акгул Касымовна (мектеп мұғалімі) – комиссия мүшесі

3) Толебаева Гулзия Сейтахметовна (тәрбиеші) –комиссия мүшесі

4) Абдиганиева Айна Абылаевна (мектеп мұғалімі) – комиссия мүшесі

5) Турекешова Жулдыз Мухамбетовна (мектеп мұғалімі) – комиссия мүшесі

ҚР Білім және ғылым министрінің 2016 ж 2 ақпандағы №124 өлшемшартта көрсетілген мектепке дейінгі тәрбие жұмысына арналған өлшемшарт, қосымшалар, бастауыш білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарының қосымшалары (1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17) негізінде жұмыстар жүргізілді. Былтырғы өткен оқу жылы бойынша бір жылғы аралық қамтыды.Атап айтқанда комиссия бағалау өлшемшарттарына сәйкес мектеп туралы жалпы мәліметтер, құқық белгілейтін және құрылтайшылық құжаттар, заңды тұлғаның мемлекеттік тіркеу туралы анықтамасы, лицензиясы, хабарлама және бағалау өлшемшарттарына қосымшаларда келтірілген сандық және сапалық көрсеткіштер толтырылып, есеп жасалды.

Педагогикалық кеңес төрайымы: Ж.С.Шалабаева

Хатшы: Г.С.Толебаева

«Ақтөбе облысы білім басқармасының Әйтеке би аудандық білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Милы бастауыш білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесін

Өзін-өзі бағалауының қорытынды

АНЫҚТАМАСЫ

Бақылау түрі: өзін-өзі бағалау.

Өзін-өзі бағалау жүргізуге негіз: Қазақстан Республикасы Білім және ғылым саласында сапаны қамтамасыз ету комитеті төрағасының 2021 жылғы 3 тамыздағы №634 бұйрығымен бекітілген «Білім беру ұйымдарында мемлекеттік аттестаттауды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі нұсқаулық», «Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 2 ақпандағы №124 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы
Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 26 шілдедегі №366 бұйрығы. “Білім беру ұйымдарының өзін-өзі бағалауын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі әдістемелік ұсынымдарды бекіту ” 10.09.2021 №700 бұйрық.

Өзін-өзі бағалау көмиссиясының құрамы:

|  |  |
| --- | --- |
| Шалабаева Жанагул Сахиевна | Мектеп меңгерушісі |
| Иргизбаева Акгул Касымовна | Бастауыш сынып мұғалімі |
| Толебаева Гулзия Сеитахметовна | Шағын орталық тәрбиешісі |
| Абдиганиева Айна Абылаевна |  Орыс тілі пәнінің мұғалімі |
| Турекешова Жулдыз Мухамбетовна | Бастауыш сынып мұғалімі |

Өзін - өзі бағалау барысында төмендегі мәселелер тексеріліп сарапталды, олар:

1. Білім беру ұйымдарының мақсат міндеттері мен құндылықтары;
2. Оқу және оқыту;
3. Білікті қызметкерлердің болуы;
4. Қолжетімді білім беру үшін жағдау жасау;
5. Білім алушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз ету;
6. Тиімді оқытуға ықпал ететін материалдық – техникалық база.

«Милы бастауыш білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесіне жалпы сипаттама.

Білім беру мекемесінің толық атауы: «Ақтөбе облысы білім басқармасының Әйтеке би аудандық білім бөлімі» мемлекеттік мекемесінің «Милы бастауыш білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі болып Қазақстан Республикасы «Әйтеке би ауданы Әкімінің аппараты» мемлекеттік мекемесінің 2018 жылдың 3 қыркүйек күнгі №149 қаулысы негізінде өзгертілді (көшірме қосымша ұсынылады).

БСН990340007953 заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу туралы анықтамасы 2021 жылдың 16 қаңтарында берілген. Алғашқы мемлекеттік тіркеу күні: 19.03.1999 жыл.

Заңды мекен – жайы: Қазақстан Республикасы, 030114, Ақтөбе облысы, Аралтоғай ауылдық округі, Әйтеке би ауданы, Милысай ауылы, Ибырая Алтынсарина көшесі, 19 құрылыс.

Электронды мекен – жайы: mili\_sh@mail.ru, Телефон, факс: 8 (71339)73-5-11.

Мектептің техникалық паспорты 20111 жылдың 30 наурызында жасалған. Сериясы – А, қабат саны – 1, Құрлыс ауданы – 783,3, ғимараттың ауқымы – 2206, жалпы алаң – 645,6, салынған жылы – 1977 жыл. (көшірме қосымша ұсынылды).

«Милы бастауыш білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің Жарғысы Қазақстан Республикасы Әділет Министрлігінде 2021 жылдың 16 қаңтарында қайта тіркелген, тіркеу нөмірі 106-1904-16-ММ.

 «Милы бастауыш білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің басқару органы – ««Ақтөбе облысы білім басқармасының Әйтеке би аудандық білім бөлімі» мемлекеттік мекемесі», құрылтайшысы – «Ақтөбе облысының әкімдігі».

Қазақстан Республикасының әділет министрлігі Ақтөбе облысы әділет департаментінің Әйтеке би аудандық әділет басқармасының 2014 жылғы 4 сәуірі күнгі № 86 қаулысы тіркелген күні 2014 жылдың 30 маусымы. Кадастралық нөмңрң: 02:024:039:662; 02:024:039:662:1.

Мектептің мектепке дейінгі білім мен тәрбие беру қызметі ҚР «Білім туралы» заңына, ҚР бастауыш, негізгі және жалпы орта білім берудің нормативтік құжаттарына, ҚР БжҒМ нұсқаулық хаттары мен бұйрықтарына, мектеп жарғысына сәйкес жүзеге асырылуда.

Жалпы негізгі білім беру қызметімен айналысуға құқық беретін мемлекеттік лицензия: 28 қаңтар 2021 жылғы №kz23LAA00020642 (көшірме қосымша ұсынылды).

Мектептің қаржы – экономикалық жағы Аудандық білім бөлімінде орталықтандырылған. Мекеменің ағымдағы шоты, мөрі бар.

«Милы бастауыш білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мектепішілік тәртіп ережелері «Білім туралы» заң, жарғы және басқа да азаматтық қатынастарды реттейтін нормативті құқықтық құжаттар негізінде құрылған.

Мектеп меңгерушісі Шалабаева Жанагул Сахиевна 2019 жылдың 30 қаңтарындағы Әйтеке би аудандық білім бөлімінің №17 бұйрығымен мекеме меңгерушісі болып қалдырылды.

Мектеп «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым минситрлігінің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті Ақтөбе облысының Білім саласындағы бақылау департаменті» мемлекеттік мекемесінің 2017 жылдың 17 сәуір күнгі №279 н\қ бұйрығы негізінде аттестациядан өткен жоқ. 2017 жылдың 5 желтоқсан күнгі жоспардан тыс тексеру қорытындысы туралы акт қорытындысына сәйкес «Құқықбұзушылықтар анықталмады» - деп қорытынды берілді.

Мектепте 2020-2025 жылдарға арналған білім беруді дамытудың бағдарламасы жоспарланған.

Бұл бағдарламаның іске асу кезеңдері төмендегідей кезеңдерден тұрады:

1-кезең: 2020-2021 жылдар

Білім саласын дамыту бойынша негізгі шараларды іске асыру және білім беруді дамытудың басты міндеттерін қамтамасыз ететін кіші бағдарламалар мен жобаларды қалыптастыру, «Цифырлы Қазақстан» мемлекеттік бағдарламасын іске асыру аясында МТБ- ны жаңарту;

2-кезең: 2021-2023 жылдар.

Білім беру жүйесін дамытудың инновациялық бағытын қамтамасыз ету бойынша шаралар кешенін ұйымдастыру;

Жаңа білім беру бағдарламалары мен технологияны енгізу;

Мектепте білім беру жүйесін қосымша ресурстарды тартуға жағдай жасау.

3-кезең: 2024-2025 жылдар.

Мектептің білім беру жүйесін жаңғыртудың негізгі бағыттарын іске асыру, жұмыснәтижелерін жалпылау.

Мектептің өзекті мәселесі үш жылға арналған. Өзекті мәселе; «Жаңа технологияларды пайдалана отырып, саналы тәрбиелі, білім беру».

Мектептің өзекті мәселесі бойынша алға қойылған міндеттері:

* ҚР жалпыға білім беру стандартына сәйкес білім беру бағдарламаларын оқушыларға меңгерту;
* Жеке оқушылардың шығармашылық, рухани және мәдени, сауықтыру және спорттық мүмкіндіктерін дамыту;
* Отандық және жахандық мәдениеттің жетістіктеріне баулу, қазақ халқы мен басқа да халықтардың тарихи әдет-ғұрпы мен дәстүрлерін зерделеу, мемлекеттік тілді және үш тілді саясатты меңгерту;
* Оқушыларға жан – жақты еңбек пен жахандық деңгейдегі қойылатын талаптарға сай сапалы білім беру;
* Салауатты өмір ұстанымдарын дамыту, интеллектуалдық және шығармашылық қабілеттерін дамытуына жағдай жасау;
* Оқушыларды ұлтжандылыққа, елжандылыққа, ұлттық тәрбие негізінде тәрбиелеу.

Істер номенклатурасы: 1.ҚР Мәдениет және спорт министрінің міндетін атқарушының 2017 жылғы 29 қыркүйектегі №263 бұйрығымен бекітілген «Сауықтыру мерзімдерін көрсете отырып, мемлекеттік және мемлекеттік емес ұйымдар қызметінде жасалатын үлгілік құжаттар тізбесі» (ҚР Мәдениет және спорт министрінің 2020 жылғы 6 қазандағы №271 бұйрығымен өзгерістер енгізілді.)

2.Ақтөбе облысының білім басқармасының 2021 жылғы 18 наурыздағы №1 сараптау комиссиясының хаттамасымен келісілген «Сақтау мерзімдерін көрсете отырып, жалпы білім беретін мекемелер қызметінде жасалатын үлгілік құжаттар тізбесі» негізінде құрастырылды.

Білім мекемесінің іс қағаздары:

1. Басшылық және бақылау
2. Оқушылармен жұмыс
3. Кадрлармен жұмыс
4. Оқу бөлімі
5. Оқу әдістемелік бөлім
6. Оқу-тәрбие бөлімі
7. Кәсіподақ бөлімі
8. Кітапхана

Өзін-өзі бағалау кезінде номенклатураға құжаттар реті сәйкес жүргізілген.

«Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі ҚР Заңының 5-бабының 34-1 тармақшасы негізінде «Педагог мәртебесі туралы» 2019 жылғы 27 желтоқсандағы ҚР Заңының 5-бабы 3-тармағына және 16-бабының 1-тармағына сәйкес ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 11 мамырындағы «Педагогикалық әдеп қағидаларын бекіту туралы» №192 бұйрығын орындау мақстаында мектепте мектеп меңгерушісінің 2020 жылғы 4 қыркүйектегі № 43 бұйрығы негізінде 7 адамнан тұратын үш жылға кеңес құрамы құрылды.

Мектептегі оқу-тәрбие жұмысын басқару және ұйымдастыру 2020-2021 оқу жылдарына арналған жұмыс жоспарларымен анықталған. Жұмыс жоспары тамыз айындағы педагогикалық кеңестерде талданып, бекітілген.

2020-2021 оқу жылының мақсаты:

-Мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын дамыту үшін жағдай жасау;

-Жеке тұлғаны қалыптастыру үшін мектептің оқу-әрбие үдерісінде жаңа технологиялар мен әдістерді бейімдеу және енгізу;

-Баланы жан-жақты мәдениетті, қазақ халық педагогикасы қағидаларына бағыттап, алдыңғы қатарлы жеке тұлға ретінде тәрбиелеу.

Міндеттері:

-Жеке тұлғаның қабілетін, мүмкіндігін және қызығушылығын есекере отырып толық, сапалы білім алуға жағдай жасау;

-Оқушының бойында адамгершілік, отансүйгіштік, ұлжандылық, өзін-өзі қадірлей алатын, өзіне талап қоя алатын қасиеттерге және салауатты өмір сүруге тәрбиелеу;

-Шығармашылық еңбек ететін мұғалімдермен тәжірибе алмасы үшін шығармашылық топтар құру;

-Оқу-тәрбие үдерісіндегі диагностика мен мониторинг жүйесін жетілдіру;

-Оқушылардың жалпы мәдениеттілік бағытын күшейту;

-Мектеп оқушыларының функционалдық сауаттылығын дамыту бойынша шаралар жүйесін анықтау.

2020-2021 оқу жылында зерттеу саақтар жүргізілді. Осындай жұмыстардың нәтижесінде оқушылар түрлі олимпиадаларға қатысып, жоғары нәтижелерге ие болды.

«Ақбота» интеллектуалды марафонына 2 оқушы қатысып, 1 оқушы ІІ орынға ие болды, «Русский медвежонок» халықаралық байқауына қатысып І оқушы І орынға ие болды, «Пони» халықаралық байқауына 10 оқушы қатысып, 1 оқушы І орын, 2 оқушы ІІ орын, . оқушы ІІІ орынға ие болды, ағылшын пәні бойынша «Bulldog» халықаралық байқауына 2 оқушы қатысып, 1 оқушы ІІ орынға ие болды. Облыстық «Bilgen Baige» олимпиадасына 3 оқушы қатысып ІІІ дәрежелі Дипломмен марапатталды және тағы да басқа онлайн сайыстарға қатысып жүлделі орындар алды.

2020-2021 оқу жылында

Мақсаты: білім алушының тұлғалық үйлесімді қалыптастыру, функционалдық сауаттылығы мен бәсекеге қабілеттілігінің дамуы үшін қолайлы, жалпыадамзаттық, ұлттық құндылықтарға негізделген білім беру ортасын құру.

Міндеттері:

1.Жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарына сай білім беру мен тәрбие мазмұнының сапасын арттыру.

2. Білім алушылардың білімін толықтыру.

3.Оқу жүктемесі төмендетілген ҮОЖ-ын жүзеге асыру.

4.Қауіпсіздік және қолайлы білім беру ортасымен қамтамасыз ету.

5.Цифрлық инфроқұралымен және ресурстармен жабдықтау.

6.Мектеп пен ата-аналардың өзара байланысын күшейту.

7.Білім алушылардың білімдеріндегі олқылықтардың орнын толықтыру.

2020-2021 оқу жылында 1-4-сыныптар ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №604 бұйрығымен бекітілген «Бастауыш білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты» (2020 жылғы 5 мамырдағы №182 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген) және ҚР Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 8 қарашадағы №500 бұйрығымен бекітілген «Бастауыш білім берудің үлгілік оқу жоспарларына» өзгерістер мен толықтырулар 2020 жылғы 17 тамыздағы №350 үлгілік оқу жоспарының 6 – қосымшасы. 1-4 сыныптарда ҚР Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 20 тамыздағы №415 бұйрығының 1-қосымшасы.2020 - 2021 оқу жылында 1-4 сыныптар жаңартылған білім беру жүйесі бойынша білім алды және ҚР Білім және ғылым министрінің 2013 жылғы 3 сәуірдегі №115 бұйрығымен бекітілген Бастауыш білім берудің жалпы білім беретін пәндерінің үлгілік оқу бағдарламалары (2018 жылғы 10 мамыр №199 бұйрығымен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген) бағдарламамен оқытылды.2021-2020 оқу жылында 1-4-сыныптарда «Цифрлық сауаттылық» пәнін оқыту 2020 жылғы 27 қарашадағы бекітілген №496 «ҚР БҒМ кейбір бұйрықтарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» бұйрығына сәйкес жүргізілді.(2013 жылғы 3 сәуірдегі №115 бұйрығына( 188-2к қосымша), 2019 жылғы 26 шілдедегі №334 бұйрығына (4-қосымша)өзгерістер енгізілген).

Тәрбие жұмысының басым бағыттары

Жалпы адамзаттық және ұлттық құндылықтар тұтас педагогикалық процестің өзегі бола отыра, тәрбие жұмысының барлық бағыттары арқылы өтті. ҚР үздік білім беру жүйесіндегі тәрбие тұжырымдамасының негізінде тоғыз бағыты:

-Қазақстандық потриатизм және азаматтық тәрбие, құқықтық тәрбие;

-Ұлттық тәрбие;

-Отбасы тәрбиесі;

-Рухани адамгершілік тәрбие (Діни тәрбие, сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет);

-Көпмәдениетті және көркем-эстетикалық тәрбие;

-Қоршаған ортаны, өзін-өзі оңтайлы қабылдауы, көшбасшылық қасиеттерін тәрбиелеу;

-Еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие;

-Зияткерлік тәрбие, ақпараттық мәдениет тәрбиесі;

-Дене тәрбиесі, салауатты өмір салтыд.

Тәрбие жұмысының жүйесі келесі нормативтік құжаттармен реттеледі:

1.ҚР БжҒ министрінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі №145 бұйрығымен бекітілген «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайындағы тәрбиенің тұжырымдамалық негіздері;

2.ҚР БжҒ мигистрінің 2019 жылғы 15 сәуірдегі №145 бұйрығымен бекітілген «Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру жағдайындағы тәрбиенің тұжырымдамалық негіздерін іске асыру жоспары;

3. ҚР БжҒ мигистрінің 2018 жылғы 1 қазандағы №525 бұйрығымен бекітілген, Қазақстан Республикасында өлкетануды дамытудың Тұжырымдамалық негіздері;

4.ҚР Конституциясы (1995 жылғы 30 тамыздағы республикалық референдумда қабылданды) (10.03.2017 жылы берілген өзгерістер мен толықтырулар);

5. «Неке (ерлі-зайыпты)және отбасы туралы» №518-ІY2011 жылғы 26 желтоқсандағы ҚР Кодексі (02.07.2018 ж. берілген өзгерістермен толықтырулар);

6.»Білім туралы» 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-ІІІ ҚР Заңы (04.07.2018 ж өзгерістер мен толықтырулар);

- «ҚР баланың құқықтару туралы» №345-ІІ ҚР Заңы (24.05.2018 ж. өзертулер мен толықтырула);

2020-2021 оқу жылында вариативті компанентінен төмендегі курстар енгізілді:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сыныбы | Вариативті компанент | Сағат саны | Тақырыбы |
| 2 | Таңдау бойынша сабақтар | 0,5 | Көркем жазу |
| 3-4  | Таңдау бойынша сабақтар | 1 | Матеамтика әлемінде |
| 1 | Белсенді-қозғалмалы сипаттағы және жеке және топтық | 1 | Логикалық математика |
| 3-4 | Белсенді-қозғалмалы сипаттағы және жеке және топтық | 1 | Қызықты грамматика |
| 3-4 | Белсенді-қозғалмалы сипаттағы және жеке және топтық | 1 | Тамаша табиғат |

2020-2021 оқу жылы бойынша «Өмір қауіпсіздігі негіздері» оқу курсын оқыту міндетті болып табылды,1-3 сыныптарда жылдық оқу жүктемесі 6 сағат, 4-сыныптарда 10 сағатты «Дүниетану» пәні шеңберінде бастауыш сынып мұғалімдерінің оқытуымен жүзеге асырылды. «Жолда жүру ережелері» оқу курсының мазмұны 1-4 сыныптарда әрбір сыныпта 6 сағаттан сынып сағаттарының есебінен және сабақтан тыс уақытта сынып жетекшілерімен жылдық жұмыс жоспары жасалып, жүргізіледі.

Мектептің педагогикалық ұжымының сапалық құрамының анализі мектептің қажетті оқыту-педагогикалық потенциалымен толық қамтылған. Мектепте ҚР мемлекеттік стандартымен сабақтар жүргізіледі. Педагогтердің жеке іс - қағаздары, еңбек кітапшалары, санитарлық кітапшалары талапқа сай. Мектепте мамандар есебі жүргізіледі. Мектептің педагог қызметкерлерінің сапалық құрамы төмендегідей:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылы | Мұғалімдер саны | Бірінші біліктілік санаты | % | Екінші біліктілік санаты | % | Педагог - модератор | % | Педагог-сарапшы | % |
| 2020-2021 | 5 | 1 | 20 | 1 | 20 | 1 | 20 | 2 | 40 |

Бастауыш білім беру деңгейі бойынша педагогтердің жалпы саннан бірінші, педагог-сарапшылардың үлесі 60 %.

Педагог кадрлардың біліктілік арттырудан және қайта даярлаудан өткендігі туралы мәлімет.2020-2021 оқу жылы.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылы | Барлық педагогтер |  Базалық | Жаңартылған білім беру | Цифрлық құзіреттілік | Өзін-өзі тану |
| 2020-2021 | 5 | 5 | 4 | 5 | 0 |

2020-2021 оқу жылы бойынша мектепте 13 оқушы болды. Олар: МАД сыныбында – 6 оқушы, 1-сынып болған жоқ, 2-сыныпта – 4 оқушы, 3-сыныпта – 1 оқушы, 4-сыныпта – 2 оқушы.

2020-2021 оқу жылында қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру кезінде ҚР БжҒ министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы №125 «Орта,техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдары үшін білім алушылардың үлгеріміне ағымдағы бақылауды, оларды аралық және қорытынды аттестаттауды өткізудің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы БжҒ министрінің м.а. 28.04.2021 жыл,ы №189 бұйрығы басшылыққа алынды.

2.3.4- сыныптар үшін оны орындау мүмкіндігін ескере отырып (астраномиялық сағаттарда) үй тапсырмасына қойылатын талаптарды сақтау;

Тоқсандық және бөлім бойынша жиынтық бағалаудың балдарын қою критерийі ҚР БжҒ министрінің 2016 жылғы 21 қағтардағы №52 бұйрығымен бекітілген білім алушылардың білімін бағалау өлшемшарттарына сійкес жүргізіліп, қорытындысы «Kundelik.kz» электронды журналына қойлды .

Кітапханадағы кітап қоры – 4070 дана, оның ішінде оқулықтары – 3106, жаңа буын оқулықтар саны -137, көркем әдебиет саны- 827, электронды оқулық саны- 59, оқырмандар саны - 20, кітапхана көлемі – 34 кв м.

Меншікті шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару құқығында білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ететін материалдық активтердің болуы.

Мектепке 2006 жылы күрделі жөндеу жұмыстарынан өткен. Күрделі жөндеу кезінде 6 милн. тг мектеп шатыры қайта ауыстырылып, қабырғалары тегістелген.Мектептің жылыту жүйесі 2009 жылдан бері жылыту қазандығымен жылытылады. Мектептің материалдық – техникалық базасы қанағаттанарлық. Мектепте барлығы 12 кабинет бар. Оның 3- і оқу кабинеті, 1-і мектеп басшысының кабинеті, кітапхана – 1, шағын орталық кабинеті – 1. АКТ залы – 1, асхана – 1. мұғалімдер бөлмесі – 1, шеберхана – 1, спорт зал - жоқ. Оқу кабинеттерінің барлығы оқушыларға арналған жиһаздармен жабдықталған. ( оқу кабинеттерінде парта – 18, орындық саны – 35, тақта – 3, шкаф – 3, әр пәнге сай стендтер, МАД сыныбында оқушыларға арналған киім ілгіш, айна). Мектепте оқушыларға арналған 4 копьютер, 2 ноутбук, 2 манаблок (манаблотың 1-і 2019 жылы істен шыққан) бар. Спорт инвентарлары: теннис үстелі, 5 шаңғы, 5 тоғызқұмалақ тақтасы, 3 шахмат тақтасы бар. Мектеп асханасынан мектепте аз қамтылған отбасынан шыққан оқушы жоқ болғандықтан оқушыларға ыстық тамақ берілмейді.

Мектеп асханасында : электро плита – 1, морозильник – 1, холодильник – 1, стол – 2, орындық – 12, қол жуағыш құралы – 1 және ыдыс-аяқтар бар.

Мектеп ішінде жылытылған дәретхана бар. Ер балдарға арналған – 1, қыз балдарға арналған -1. Қол жуғыш -2, қол кептіргіш – 2, айна – 2. Салқын су скважина арқылы келіп тұр.

Директоры кабинетінде: жазу үстелі – 1, орындық – 5, шкаф – 1, темір сейф – 1 жабдықталған.

Мұғалімдер бөлмесі: айна – 1, киім ілгіш -2 , жұмсақ диван -1, орындық – 5, парта – 3, стенд -2 жабдықталған.

Оқу мерзіміне қойылатын талаптар:

2020-2021 оқу жылында ҚР БжҒ министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №604 бұйрығының 2-қосымшасы, 3- тарау 1) 40- тармағы (40. Бастауыш мектептегі білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғарғы көлемі 29 сағаттан аспайды.) 1-3 сыныптарда 2) 44-тармағы (44.Білім алушылардың апталық оқу жүктемесінің ең жоғарғы көлемі сыныптағы және сыныптан тыс дамыту сипатындағы жеке және топтық сабақтар) оқу жұмыстарының барлық түрлерін қоса алғанда 229 сағаттан аспайды.

Сыныптар бойынша оқу жылының ұзақтығына және оқу жылындағы каникул уақытының ұзақтығына қойылатын талаптары сақталды.

2020-2021 оқу жылында каникул кезеңдері «Орта білім беру ұйымдарында 2020-2021 оқу жылының басталуын, ұзақтығын және каникул кезеңдерін айқындау туралы» ҚР БжҒ министрінің 2020 жылғы 12 тамыздағы №340 бұйрығы негізінде ұйымдастырылды.

1. 2020-2021 оқу жылының басталуы – 2021 жылғы 1 қыркүйек.
2. Оқу жылының ұзақтығы: 1-сыныптарда – 33 оқу аптасы, 2-4- сыныптарда – 34 оқу аптасы;
3. Оқу жылы ішіндегі каникул кезеңдері:
4. 1-4-сыныптарда : күзгі -10 күн(20205-14 қараша аралығында , қысқы – 11 күн (2020 жылғы 31 желтоқсан мен 2021 жылғы 10 қаңтар аралығында), көктемгі – 12 күн(2021 жылғы 20-31 наурыз аралығында); 1-сыныптарда қосымша каникул – 7 күн (2021 жылңы 8-14 ақпан аралығы).

 Мектеп меңгерушісі: Шалабавеа Ж.С.

 Комиссия мүшелері: Иргизбаева А.К.

 Толебаева Г.С:

 Турекешова Ж.М.

 Абдиганиева А.А.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту

Жұмыс орын: «Милы бастауыш білім беретін мектебі» КММ-і

«Шұғыла» шағын орталығы. Мектепалды даярлық тобы.

*Шағын орталықтың жұмыс тәртібі:*

Шағын орталық 5 күн жұмыс істейді.Демалыс күндері: сенбі,жексенбі

Топта болу ұзақтығы: тәрбиеленушілерді қабылдау уақыты 8-30-дан 9-00-ге дейін.Топта болу ұзақтығы: 9-00-ден 13-00-ге дейін. Үзіліс уақыты 10 минут.Тәрбиеленушілер саны – 7. Тәрбие және оқыту-қазақ тілінде.

Мектепалды даярлық тобының жұмыс тәртібі:

Мектепалды даярлық тобы 5 күн жұмыс істейді.Демалыс күндері: сенбі,жексенбі

Топта болу ұзақтығы: 14-00-ден 17-00. Үзіліс уақыты 10 минут. Тәрбиеленушілер саны – 5.Тәрбие және оқыту-қазақ тілінде.

8)Оқыту нәтижелеріне бағдарлана отырып мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына қойылатын талаптар:

1)Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 бұйрығымен бекітілген (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде №8275 болып тіркелген) білім беру салаларының және ұйымдастырылған оқу қызметінің МЖМБС талаптарына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларына (бұдан әрі МДТО ҮОЖ) сәйкестігі.Бағаланатын кезеңде әзірленген және білім беру ұйымының басшысымен бекітілген жұмыс оқу жоспарларының көшірмелері қоса беріледі;

2)Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығымен бекітілген (нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде №14235 болып тіркелген) мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына (бұдан әрі-МДТО үлгілік оқу бағдарламасы)сәйкес білім беру қызметін жүзеге асыру;

«Абай атындағы ЖОББМ» КММ-гі Мектепалды даярлық тобын аттестаттау кезінде оқу-әдістемелік жұмыстың нәтижелігін анықтау мақсатында оқу-әдістемелік құжаттарына талдау жасалынды.

-Оқытудың күтілетін нәтижелері түрінде ұсынылған мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізу;

-қимыл,коммуникативтік,танымдық,шығармашылық,әлеуметтік білім,білік,дағдыларын,өз бетінше үйрену дағдыларын қалыптастыру;

- тәрбиелеу мен оқытуда психологиялық-педагогикалық жағдай жасау;

- тәрбиеленушілердің бастауыш білім беру ұйымдарында оқыту үшін тең бастапқы мүмкіндіктерді құру;

- мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту және бастауыш білім беру арасында оқыту,дамыту,тәрбиелеу міндеттерін ескеріп,сабақтастық пен үздіксіздік ұстанымдарын қамтамасыз ету;

-тәрбиеленушілердің жеке және жас ерекшеліктерін ескеріп,оқу қызметіне дайындық;

-креативтілік,коммуникативтілікті,сыни ойлауды және командада жұмыс істей білуді дамытуға бағытталған әлеуметтік-тұлғалық қасиеттерді қалыптастыру;

«Рухани жаңғыру» бағдарламасын іске асыру шеңберінде ұлттық салт-дәстүрлер мен жалпы адами құндылықтарға негізделген рухани-адамгершілік дағдыларды қалыптастыру;

Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың мақсаты балалардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып,олардың жан-жақты үйлесімді дамуы үшін жайлы және қауіпсіз жағдайлар жасау болып табылады.

2020-2021оқу жылы бойынша

Баланы жеке тұлға ретінде дамытудың тиімді жолдарын қарастырып,оқу-тәрбие жұмысы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпыға міндетті стандартына;мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарына;мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылды.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 тамыз №499 бұйрығымен бекітілген «»Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік бағдарламасы бойынша тақырыптық материалдар топтамасын қолдандық.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұны:

«Денсаулық», «Қатынас», «Таным», «Шығармашылық», «Әлеумет» білім беру салаларына негізделген және оларды әрекет түрлерін ұйымдастыру арқылы кіріктіру жолымен іске асырылады.

Білім беру ұйымында тәрбиешінің шығармашылықпен жұмыс істеуіне әдістемелік көмек көрсетіліп отырылады.Мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын басшылыққа алып,тәрбиеленушілермен өткізілетін іс-шараларда жаңаша жолдарын іздестіруді жалғастырып отырады.

 Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту үздіксіз білім беру жүйесінің алғашқы деңгейі ретінде қазірге әлемге бейімделуге қабілетті бала тұлғасының қалыптасуы мен дамуына жағдай жасалған.

Тәрбиеші сыни ойлау технологиясының тиімді әдіс-тәсілдерін қолдану арқылы тәрбиеленушілердің білім алуға деген ұмтылысын ояту арқылы пікірлерін қалыптастырып,баланы дайын білімді қолданбай,әрекет процесінде туындайтын білімін қолдануға деген ынтасын тәрбиелеуде, дербестігін,жауапкершілігін,әлеуметтік бағдарлай білуін қалыптастыруда.Бірлесе жұмыс жасауда жұппен, топтық жұмысты қолдануарқылы қабілеттерін дамытуда.

 «Рухани жаңғыру» бағдарламасының міндеттерін іске асыру мақсатында мектеп жасына дейінгі балаларда ұлттық салт-дәстүрлер мен жалпыадамзаттық құндылықтарға негізделген рухани-адамгершілік бағдарларды қалыптастыру,«Ұлы даланың жеті қыры» мақаласының жобаларын ескере отырып, ата- аналардың жауапкершілігін арттыру және тәрбие процесіне белсенді тарту бойынша жұмыс жүргізілді.

Баланы жақсылық жасауға баулитын, рухани-адамгершілік қасиеттерге тәрбиелейтін негізгі орта-отбасы болып табылады. Педагогтердің міндеті - ата- аналарға отбасында, ең алдымен, ата-бабалар қалыптастырған адамгершілік және рухани әдет-ғұрыптар мен құндылықтардың сақталуы және берілуі ерек екенін, ата-аналар балаларды тәрбиелеуге жауапты және бала үшін отбасы-бұл тәрбие негізі, адамдарға, табиғатқа деген карым-қатынас қаланатын әлем екенін түсінуге көмектесу.

 Әр мерекеге сай ертеңгіліктер өз уақытында өткізіліп отырылды.Барлық ұйымдастырылыған оқу қызметтері көрнекіліктерге сай,эстетикалық талғамға сай жасалып,театр түрлері бар.

Ата-аналар үшін түрлі сауалнама,кеңестер,ашық есік күні өткізіліп отырылды.

Ұйымдастырылған оқу қызметінің бөлінуін растайтын құжаттардың,күн режимі,бекітілген өтпелі тақырыптар мен циклограммаларға сәйкес перспективалық жоспар,оның ішінде жылдық жұмыс жоспарының көшірмелері қоса берілді.

3) МДТО үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес баланың өмірін қорғауды және денсаулығын нығайтуды қамтамасыз ететін пәндік-кеңістіктік дамытушы орта құру.

Шағын орталық тобына жеке бір кабинет берілген. Кабинеттің аумағы 34,4 шаршы метр.

Ағымдағы оқу жылында кіші топта - , ортаңғы топта - , ересек тобында - тәрбиеленеді.

Мектепалды даярлық тобына жеке бір кабинет берілген. Кабинеттің аумағы 32,5 шаршы метр.Ағымдағы оқу жылы 5 тәрбиеленуші білім алады.

Бөлмелер санитарлық-гигиеналық талаптарға сай жабдықталған.

1. Қазақстан Республикасы 31.10.2018 жылғы «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы №604 бұйрығы 1-қосымша 1 тарау,2 тармақ 6 тармақшасы «Заттық кеңістіктік дамытушы орта-мектеп жасына дейінгі балалардың тұлғалық,зияткерлік,әлеуметтік және эмоционалды дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жүйесі» Бес сала бойынша «Денсаулық», «Қатынас», «Таным», «Шығармашылық», «Әлеумет» білім беру салаларын жүзеге асыру үшін заттық-кеңістік дамытушы орта әр салалар бойынша папкалар жасақталып,көрнекіліктермен жабдықталған.

4)МЖМБС және МДТО үлгілік оқу бағдарламасының талаптарына сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын орындауды қамтамасыз ететін «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту» мамандығы бойынша білім бар тәрбиешілер жұмыс жасайды.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Аты-жөні | Білімі | Бітірген оқу орыны, жылы | мамандығы | Қызметі |
| 1 | Толебаева Гулзия Сейтахметовна | Арн. орта | АГТУМ колледж,2017 жыл | Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту | Шағын орталық тәрбиешісі |
| 2 | Турекешова Жулдыз Мухамбетовна | жоғары | С.Бәйішев атындағы Ақтөбе университеті, 2013 жыл | Мектепке дейінгі оқыту жіне тірбиелек | МАД тәрбиешісі |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Топтар | Бала саны | І деңгей | ІІ деңгей | ІІІ деңгей |
| Кіші топ | 1 | «Денсаулық - 1«Шығармашылық» -1«Таным» - 1«Қатынас» - 1 | «Денсаулық» - 0«Шығармашылық» - 0«Таным» - 0«Қатынас» - 0 | «Денсаулық» - 0«Шығармашылық» -0«Таным» - 0«Қатынас» - 0 |
| Ортаңғы топ | 5 | «Денсаулық» - «Шығармашылық» - «Таным» -«Қатынас» -  | «Денсаулық» - 3«Шығармашылық» - 3«Таным» - 3«Қатынас» - 3 | «Денсаулық» - 2«Шығармашылық» - 2«Таным» - 2«Қатынас» - 2 |
| Ересек топ | 1 | «Денсаулық» -0«Шығармашылық» -0«Таным» -0«Қатынас» -0 | «Денсаулық» -1«Шығармашылық» -1«Таным» -1«Қатынас» -1 | «Денсаулық»-0«Шығармашылық»-0«Таным»-0«Қатынас»-0 |
| Даярлық сынып | 5 | «Денсаулық - 1«Шығармашылық» -1«Таным» - 1«Қатынас» - 1 | «Денсаулық» - 2«Шығармашылық» - 2«Таным» - 2«Қатынас» - 2 | «Денсаулық» - 2«Шығармашылық» -2«Таным» - 2«Қатынас» - 2 |

 Ерекше білім беру қажеттілігі бар бала болған жоқ

6) Баланың даму мониторингін қамтамасыз ететін және оның жеке дамуын жоспарлаудың негізі болып табылатын көрсеткіштер ретінде оқыту нәтижелері(мектепалды жасындағы тәрбиеленушілердің жеке даму жоспарларының

Өткен төрт оқу жылымен ағымдағы оқу жылында бақылау парағында алынған мәліметтер негізінде баланың жеке даму картасы толтырылған.Баланың жеке даму картасы ұйымда барлық уақытта жүргізіледі.Сонымен қатар диагностиканың әр кезеңінен кейін баламен жеке түзету жұмысы жүйелі жүргізіледі.Баланы қолдау ,оның білім траекториясын құру немесе оның даму ерекшелігін кәсіби түзету үшін білім беруді даралау,жеке тұлғалық бағыт қағидасын іске асыру жұмыстары ұйымдастырылуда.

7)зияткерлік конкурстарға қатысу нәтижелері(бағаланатын кезеңге растайтын құжаттардың көшірмелері қоса берілді.

9) «Денсаулық», «Қатынас», «Таным», «Шығармашылық», «Әлеумет» білім беру салаларына негізделген мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын түрлі іс-әрекеттерді ұйымдастыру арқылы оларды кіріктіру жолдарымен іске асыру.

10)Тәрбиеленушілердің даму мониторингісінің болуы (бастапқы мониторинг). Қорытынды төмендегідей :

Мектепалды даярлық тобының үлгілік оқу бағдарламасының мазмұның игеру бойынша балалардың біліктері мен дағдыларының бастапқы даму мониторингісі бойынша бастапқы,аралық,қорытынды мониторинг жүргізіліп отырылды.

Мониторинг Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің «Мектепке дейінгі балалық шақ» республикалық орталық базасында әзірленген Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын игеру бойынша балалардың біліктері мен дағдыларының дамуына мониторинг жүргізу бойынша әдістемелік ұсынымдар негізінде жасалды.

Негізгі білім беру салалары: «Денсаулық», «Қатынас», «Таным», «Шығармашылық», «Әлеумет» бойынша білім,білік,және дағдылардың қалыптасу деңгейін анықтау.

Қорытынды:

Мониторинг нәтижелері бойынша білі мен дағдылары төмен балаларға жеке даму парағы жасалып,жылдың соңына дейін жүргізіліп отырылды.Жеке жұмыс барысында балалардың білі мен дағдылары бастапқы,аралық көрсеткіштен әлдеқайда жоғарылап,балалардың даму нәтижесі қарқынды өсуіне ықпал етілді.

2021-2022 оқу жылындағы 5-тәрбиеленушінің білім-білік дағдыларының бастапқы нәтижесі

Біліктері мен дағдылыры дамуының бастапқы бақылау нәтижелері бойынша 2021-2022

оқу жылында балалардың біліктері мен дағдылырының даму деңгейлерің анықталды.

9.Тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғарғы көлеміне қойылатын талаптар:

1)МДТО ҮОЖ белгіленген тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптарға сәйкестігі және сақталуы;

2) Оқыту тілдері бойынша апталық оқу жүктемесінің сақталуы.

Тәрбиеленушілердің оқу жүктемесінің ең жоғарғы көлеміне қойылатын талаптар Үлгілік оқу жоспарларында белгіленді.

2020-2021 оқу жылында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары ҚР БҒМ 2020 жылдың 12 мамырындағы №195 бұйрығының 1-қосымшасы, ҚР БҒМ 2012 жылғы 20 желтоқсандағы №557 бұйрығының 1-қосымшасы басшылыққа алынды.

Жас топтары бойынша ұйымдастырылған оқу қызметінің аптадағы жалпы көлемі келесідей:

1. Кіші топ (2- жастағы балалар) – ұзақтығы 7-15 минут 9 сағат.
2. Ортаңғы топ (3- жастағы балалар) – ұзақтығы 12 сағат
3. Ересек топ және (4- жастағы балалар) - ұзақтыңы 25-30 минут 14сағат.
4. МАД сыныбы (5- жастағы балалар)- ұзақтыңы 25-30 минут 20 сағат.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Оқу жылы | Топтар | Жалпы көлемі | Вариативтік сағаттар |  Оқу жүктемесі |
| 2021-2022 | Кіші топ | 9 с | - | 9с |
| Ортаңғы топ | 11с | 1с | 12с |
| Ересек топ | 12с | 2с | 14с |
| Даярлық сыныбы | 17с | 3с | 20с |

10) Тәрбиеленушілердің дайындық деңгейіне қойылатын талаптар:

1)МЖМБС мен МДТО үлгілік оқу бағдарламасында анықталған әрбір білім беру саласы және әрбір ұйымдастырылған оқу қызметі бойынша жас топтары бойынша меңгеруге тиіс игеруге жататын білім,білік, дағдылар мен құзыреттіліктердің көлемін игеру .

2) жас кезеңіне және оқу нәтижелерін бағалауға сәйкес тәрбиеленушілер жетістіктерінің мониторингі (қорытынды) нәтижелерінің болуы және талдау

(Осы бағалау өлшемшарттарына 1-қосымшаға сәйкес мектепалды тәрбиеленушілердің мониторингісінің (қорытынды) көшірмелері қосымша берілді.

11) Оқу мерзіміне қойылатын талаптар:

1. Жас кезеңдерін сақтау және топтарды бірдей жастағы немесе әртүрлі жастағы принцип бойынша жинақтау;

Шағын орталық пен мектепалды даярлық тобының тәрбиеленушілерінің жас кезеңдері сақталған,бірдей жас принцип бойынша жинақталған.Өлшемшарттың 4–қосымшасына сәйкес жылдар бойынша тізімі жасалып қоса берілді.

1. Тәрбиеленушіні 1-сыныпқа қабылдағанға дейін МДТО үлгілік оқу бағдарламасын игеру бойынша талаптарды сақтау.

Тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес меңгерілуі тиіс білім,білік,дағды білім беру салаларын меңгерді.

Қорытынды:

Мектепалды даярлық тобы оқу-тәрбие үрдісі мемлекеттік білім беру стандарты мен нормативті басқару құжаттарына негізделіп іске асырылды.

Тәрбиеші балаларға тәрбие мен білім берудің сапасын көтеру мен жетілдіруге байланысты мақсатқа бағытталған жұмыстар жүргізді.Тәрбиеші мектепте,аудан көлемінде ұйымдастырылған өткізілген оқу іс-әрекеттері,семинарлар,тренингтер,педагогикалық кеңеске қатысып, өз құзіреттілігін көтеріп жүр.Тәрбиеленушілердің мемлекеттік білім беру стандартын игеру деңгейі бағдарламалардың барлық тараулары бойынша іске асырылуда.Балалардың психологиялық және эмоционалды жағдайды жақсарту,денсаулықтарын нығайту мақсатында жұмыстар ұйымдастырылып,оқу-әдістемелік құралдар пайдаланылады.Білім беру мен тәрбиенің мақсаты өз деңгейінде жүргізіледі.Тәрбиеші жаңа инновациялық технологиялар арқылы балаларға білім береді.

 Мектеп меңгерушісі: Шалабавеа Ж.С.

 Комиссия мүшелері: Иргизбаева А.К.

 Толебаева Г.С:

 Турекешова Ж.М.

 Абдиганиева А.А